



## UMOWA

Zawarta w dniu ..... 2021 roku pomiędzy:

**Powiatem Staszowskim** z siedzibą w Staszowie, ul. Józefa Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów  
NIP 8661709857

**reprezentowanym przez:**

Józefa Żółciaka – Starostę Staszowskiego,  
Leszka Guzala – Wicestarostę,  
przy kontrasygnacie skarbnika powiatu - Jolanty Piotrowskiej  
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....,  
NIP ....., zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez: .....

Na podstawie zapytania ofertowego przeprowadzonego zgodnie z zasadą rozeznania rynku z dnia ..... r. dotyczącego zamówienia pn. **Rozwój umiejętności zawodowych nauczycieli w zawodach 311307, 311930, 333107 uczestniczących w projekcie pn. „Innowacje w kształceniu – wirtualne laboratoria”**, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Europejski Fundusz Społeczny, Numer i nazwa Działania: RPSW.08.05.00 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego, Numer i nazwa Poddziałania: RPSW.08.05.01 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest organizacja szkoleń wyjazdowych dla nauczycieli w okresie od dnia podpisania umowy do **30 listopada 2021 roku**, w tym zapewnienie usługi noclegowej, gastronomicznej, transportowej oraz usługi szkoleniowej zgodnie z Ofertą i z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniki do Umowy.
2. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Zamawiającemu usługi określone w Ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1.
3. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do bieżących kontaktów w imieniu każdej ze Stron w związku z realizacją niniejszej umowy:

Po stronie Zamawiającego w kwestiach merytorycznych: Grzegorz Wójcikowski – Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu – tel. 15 866 50 54 i Andrzej Poniewierski – Menedżer Projektu – tel. 607042934.

Po stronie Wykonawcy: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_



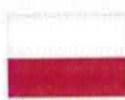


§ 2

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia, wykonania usługi Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie nieprzekraczające: ..... zł brutto (słownie: ..... złotych) za zapewnienie usługi noclegowej, gastronomicznej, transportowej oraz usługi szkoleniowej w tym wynajem sali z wyposażeniem, w tym za:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość uczestników	Cena jednostkowa netto /brutto (za 1 uczestnika)	Wartość netto w zł	kwota VAT	Wartość brutto w zł
1.	<b>Szkolenie Multisim – 13 osób</b>					
	Koszt dojazdu					
	Koszt noclegu					
	Koszt wyżywienia w trakcie szkolenia					
2.	<b>Szkolenie AutoCad – 13 osób</b>					
	Szkolenie merytoryczne					
	Koszt dojazdu					
	Koszt noclegu					
3.	<b>Szkolenie - Certyfikat kompetencji zawodowych przewoźnika – 2 osoby</b>					
	Szkolenie merytoryczne					
	Koszt dojazdu					
	Koszt noclegu					
4.	<b>Szkolenie - Obsługa programów transportowo – spedycyjnych (Speed TSL) – 3 osoby</b>					
	Szkolenie merytoryczne					
	Koszt dojazdu					
	Koszt noclegu					
5.	<b>Szkolenie - Kurs obsługi programów magazynowych (LoMag) – 3 osoby</b>					
	Szkolenie merytoryczne					
	Koszt dojazdu					
	Koszt noclegu					
	<b>Razem</b>					





2. Podstawą obliczenia rzeczywistego wynagrodzenia Wykonawcy będą:
  - a) w przypadku usługi noclegowej i gastronomicznej - ceny jednostkowe brutto podane w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
  - b) w przypadku pozostałych usług wynagrodzenie stałe, zgodnie z całkowitą ceną brutto wskazaną w Ofercie Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Po wykonaniu umowy i potwierdzeniu jej prawidłowego wykonania przez Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu (lub osobę go zastępującą), Wykonawca uprawniony jest do wystawienia rachunku/ faktury VAT.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty rachunku/ faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym rachunku/ faktury VAT na: Powiat Staszowski, ul. Józefa Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów, NIP 8661709857.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy o numerze:.....

### §3

Umowę zawarto na czas określony od dnia podpisania umowy do 30.11.2021 r.

### § 4

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 5% należnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną określoną w ust. 1.
3. W przypadku niemożności wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający jest uprawniony do całkowitego odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Powyższe nie wyklucza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.

### § 5

Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.





## § 6

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, Strony będą rozstrzygać polubownie. W przypadku niemożności rozwiązania sporu tą drogą, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
3. Integralną część umowy stanowią:
  - Oferta Wykonawcy,
  - Opis przedmiotu zamówienia,

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja szkoleń wyjazdowych dla nauczycieli, w tym zapewnienie usługi noclegowej, gastronomicznej, transportowej oraz usługi szkoleniowej w tym wynajem sali z wyposażeniem.

### I. Podstawowe założenia dotyczące szkoleń:

#### 1. Szkolenie Multisim (poziom zawansowany)

##### a) Uczestnicy:

W spotkaniu weźmie udział 13 nauczycieli (3 kobiety i 10 mężczyzn). Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania bezkosztowej korekty liczby uczestników (w tym osób korzystających z usługi noclegowej, wyżywienia, usługi transportowej) na 2 dni robocze przed rozpoczęciem wydarzenia.

##### b) Lokalizacja:

Hotel znajdujący się w odległości nie dalej niż 80 km od granic administracyjnych Staszowa, z dala od autostrad, dróg ekspresowych i krajowych (co najmniej 0,5 km w linii prostej) o kameralnym charakterze (posiadający maksymalnie 50 pokoi) położony w otoczeniu zielonym. Weryfikowane to będzie za pomocą Google maps / opcja samochód. Hotel musi mieć standard minimum 3\* zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

##### c) Koszt szkolenia powinien obejmować:

- koszt transportu (Staszów – Połaniec – miejsce szkolenia – Staszów – Połaniec) na 2 zjazdy dla 13 uczestników
- koszt noclegu na 2 zjazdy po 3 noclegi w czasie każdego zjazdu dla 13 uczestników (3K i 10M), zakwaterowanie w pokojach 1 i 2 – osobowych)
- koszt wyżywienia (śniadanie, obiad, kolacja) w trakcie szkolenia – wyżywienia dla nauczyciela na każdy dzień zjazdu (6 dni) dla 13 uczestników.

##### d) Termin szkolenia:

Szkolenie z obsługi programu Multisim musi odbywać się w innym terminie niż szkolenie AutoCad.

#### 2. AutoCad

##### a) Zakres merytoryczny szkolenia – min. 32 h/os. zajęć prowadzonych w formie teoretycznej i praktycznej

Szkolenie powinno być zrealizowane w formie dwóch zjazdów (czwartek – piątek – sobota – niedziela), odbywających się w hotelu o standardzie min. 3\*

Szkolenie rozwijające umiejętność obsługi programu powinno obejmować co najmniej:

- Wprowadzenie do programu graficznego AutoCAD, w tym: wprowadzenie do środowiska pracy, ustawienia programu, układy współrzędnych, nowy rysunek.
- Podstawowe obiekty rysunkowe, w tym: podstawowe obiekty – odcinek, linia, multilinea, podstawowe obiekty – polilinia, okrąg, łuki, elipsa, prostokąt, wielobok, pierścień, splajn.
- Modyfikacje rysunku przy wykorzystaniu narzędzi, w tym: wymaż, kopiuuj, lustruj, szyk, odsuń, przesuń, obróć, przerwij, rozciągnij, przedłuż, utnij, wydłuż, fazuj, zaokrągl, uchwyt, skala.
- Organizacja rysunku, wymiarowanie, kreskowanie, w tym: podstawy wprowadzania tekstów, narzędzia służące do oglądania rysunku, kreskowanie, wprowadzanie do warstw, wymiarowanie.
- Zagadnienia zaawansowane, w tym: bloki, rzutnie, personalizacja interfejsu, drukowanie, dostosowywanie programu do własnych potrzeb, zaawansowane napisy i teksty, odległość, powierzchnia i współrzędne punktu, narzędzia rysowania precyzyjnego, wydruk, centrum danych projektowych.

Po zakończeniu szkolenia każdy uczestnik powinien otrzymać certyfikat ukończenia kursu wraz z suplementem (zakresem szkolenia) w języku polskim.

b) **Uczestnicy:**

W spotkaniu weźmie udział 13 nauczycieli (3 kobiety i 10 mężczyzn). Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania bezkosztowej korekty liczby uczestników (w tym osób korzystających z usługi noclegowej, wyżywienia, usługi transportowej) na 2 dni robocze przed rozpoczęciem wydarzenia.

c) **Lokalizacja:**

Hotel znajdujący się w odległości nie dalej niż 80 km od granic administracyjnych Staszowa, z dala od autostrad, dróg ekspresowych i krajowych (co najmniej 0,5 km w linii prostej) o kameralnym charakterze (posiadający maksymalnie 50 pokoi) położony w otoczeniu zielonym. Weryfikowane to będzie za pomocą Google maps / opcja samochód. Hotel musi mieć standard minimum 3\* zgodnie z Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

d) **Koszt szkolenia powinien obejmować:**

- zakup szkolenia merytorycznego dla 13 uczestników,
- koszt transportu (Staszów – Połaniec – miejsce szkolenia – Staszów – Połaniec) na 2 zjazdy dla 13 uczestników,
- koszt noclegu na 2 zjazdy po 3 noclegi w czasie każdego zjazdu dla 13 uczestników (3K i 10M), zakwaterowanie w pokojach 1 i 2 – osobowych),
- koszt wyżywienia (śniadanie, obiad, kolacja) w trakcie szkolenia – wyżywienia dla nauczyciela na każdy dzień zjazdu (6 dni) dla 13 uczestników.

e) **Termin szkolenia:**

Szkolenie z obsługi programu AutoCad musi odbywać się w innym terminie niż szkolenie Multisim.

### 3. Certyfikat kompetencji zawodowych przewoźnika

a) **Zakres merytoryczny szkolenia – min. 32 h/os. zajęć prowadzonych w formie teoretycznej i praktycznej**

Szkolenie powinno być zrealizowane w formie dwóch zjazdów (czwartek – piątek – sobota – niedziela), odbywających się w hotelu o standardzie min. 3\*

Kurs na certyfikat kompetencji zawodowych przewoźnika (bez egzaminu) powinien obejmować szkolenie co najmniej z zakresu:

- czasu jazdy i pracy kierowcy
- dokumenty i procedury celne
- prowadzenie działalności gospodarczej na krajowym i międzynarodowym rynku przewozowym
- prawo cywilne
- prawo handlowe
- prawo finansowe

Po zakończeniu szkolenia każdy uczestnik powinien otrzymać certyfikat ukończenia kursu wraz z suplementem (zakresem szkolenia) w języku polskim.

b) **Uczestnicy:**

W spotkaniu weźmie udział 2 nauczycieli (2 kobiety). Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania bezkosztowej korekty liczby uczestników (w tym osób korzystających z usługi noclegowej, wyżywienia, usługi transportowej) na 2 dni robocze przed rozpoczęciem wydarzenia.

c) **Lokalizacja:**

Hotel znajdujący się w odległości nie dalej niż 80 km od granic administracyjnych Staszowa, z dala od autostrad, dróg ekspresowych i krajowych (co najmniej 0,5 km w linii prostej) o kameralnym charakterze (posiadający maksymalnie 50 pokoi) położony w otoczeniu zielonym. Weryfikowane to będzie za pomocą Google maps / opcja samochód. Hotel musi mieć standard minimum 3\* zgodnie z Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

**d) Koszt szkolenia powinien obejmować:**

- zakup szkolenia merytorycznego dla 2 uczestników
- koszt transportu (Staszów – Połaniec – miejsce szkolenia – Staszów – Połaniec) na 2 zjazdy dla 2 uczestników
- koszt noclegu na 2 zjazdy po 3 noclegi w czasie każdego zjazdu dla 2 uczestników (2K), zakwaterowanie w pokojach 1 i 2 – osobowych)
- koszt wyżywienia (śniadanie, obiad, kolacja) w trakcie szkolenia – wyżywienia dla nauczyciela na każdy dzień zjazdu (6 dni) dla 2 uczestników

**e) Termin szkolenia:**

Szkolenie na certyfikat kompetencji zawodowych przewoźnika musi odbywać się w innym terminie niż szkolenie z obsługi programu Speed TSL i LoMag.

**4. Obsługa programów transportowo – spedycyjnych (Speed TSL)**

**a) Zakres merytoryczny szkolenia – min. 32 h/os. zajęć prowadzonych w formie teoretycznej i praktycznej**

Szkolenie powinno być zrealizowane w formie dwóch zjazdów (czwartek – piątek – sobota – niedziela), odbywających się w hotelu o standardzie min. 3\*.

Szkolenie z obsługi programu Speed TSL powinno obejmować co najmniej zagadnienia z zakresu:

- przygotowania zleceń transportowych
- przygotowania kart drogowych
- analizy zapisów na tarczkach tachografów oraz wydruków z tachografów
- rozliczania czasu jazdy i pracy kierowcy
- przygotowania harmonogramów realizacji procesu transportowego
- kontroli rentowności przewoźnika
- zarządzania transportem i flotą transportową
- raportowania

Po zakończeniu szkolenia każdy uczestnik powinien otrzymać certyfikat ukończenia kursu wraz z suplementem (zakresem szkolenia) w języku polskim.

**b) Uczestnicy:**

W spotkaniu weźmie udział 3 nauczycieli (2 kobiety i 1 mężczyzna). Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania bezkosztowej korekty liczby uczestników (w tym osób korzystających z usługi noclegowej, wyżywienia, usługi transportowej) na 2 dni robocze przed rozpoczęciem wydarzenia.

**c) Lokalizacja:**

Hotel znajdujący się w odległości nie dalej niż 80 km od granic administracyjnych Staszowa, z dala od autostrad, dróg ekspresowych i krajowych (co najmniej 0,5 km w linii prostej) o kameralnym charakterze (posiadający maksymalnie 50 pokoi) położony w otoczeniu zielonym. Weryfikowane to będzie za pomocą Google maps / opcja samochód. Hotel musi mieć standard minimum 3\* zgodnie z Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

**d) Koszt szkolenia powinien obejmować:**

- zakup szkolenia merytorycznego dla 3 uczestników
- koszt transportu (Staszów – Połaniec – miejsce szkolenia – Staszów – Połaniec) na 2 zjazdy dla 3 uczestników
- koszt noclegu na 2 zjazdy po 3 noclegi w czasie każdego zjazdu dla 3 uczestników (2K i 1M), zakwaterowanie w pokojach 1 i 2 – osobowych)
- koszt wyżywienia (śniadanie, obiad, kolacja) w trakcie szkolenia – wyżywienia dla nauczyciela na każdy dzień zjazdu (6 dni) dla 3 uczestników.

**e) Termin szkolenia:**

Szkolenie z obsługi programu Speed TSL musi odbywać się w innym terminie niż szkolenie z obsługi programu LoMag i na certyfikat kompetencji zawodowych przewoźnika.

## **5. Kurs obsługi programów magazynowych (LoMag)**

### **a) Zakres merytoryczny szkolenia – min. 32 h/os. zajęć prowadzonych w formie teoretycznej i praktycznej**

Szkolenie powinno być zrealizowane w formie dwóch zjazdów (czwartek – piątek – sobota – niedziela), odbywających się w hotelu o standardzie min. 3\*.

Kurs obsługi programu magazynowego LoMag powinien obejmować szkolenie co najmniej z zakresu:

- tworzenia dokumentów magazynowych, np. Pz, Wz, Rw, Pw, Zw, Mm
  - tworzenia kartotek magazynowych
  - inwentaryzacji
  - tworzenia raportów i zestawień
  - dokumentowania obrotu magazynowego
  - fakturowania
  - obsługi magazynów, np. tworzenia etykiet logistycznych, oznakowania miejsc składowania
- Po zakończeniu szkolenia każdy uczestnik powinien otrzymać certyfikat ukończenia kursu wraz z suplementem (zakresem szkolenia) w języku polskim.

### **b) Uczestnicy:**

W spotkaniu weźmie udział 3 nauczycieli (2 kobiety i 1 mężczyzna). Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania bezkosztowej korekty liczby uczestników (w tym osób korzystających z usługi noclegowej, wyżywienia, usługi transportowej) na 2 dni robocze przed rozpoczęciem wydarzenia.

### **c) Lokalizacja:**

Hotel znajdujący się w odległości nie dalej niż 80 km od granic administracyjnych Staszowa, z dala od autostrad, dróg ekspresowych i krajowych (co najmniej 0,5 km w linii prostej) o kameralnym charakterze (posiadający maksymalnie 50 pokoi) położony w otoczeniu zielonym. Weryfikowane to będzie za pomocą Google maps / opcja samochód. Hotel musi mieć standard minimum 3\* zgodnie z Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

### **d) Koszt szkolenia powinien obejmować:**

- zakup szkolenia merytorycznego dla 3 uczestników
- koszt transportu (Staszów – Połaniec – miejsce szkolenia – Staszów – Połaniec) na 2 zjazdy dla 3 uczestników
- koszt noclegu na 2 zjazdy po 3 noclegi w czasie każdego zjazdu dla 3 uczestników (2K i 1M), zakwaterowanie w pokojach 1 i 2 – osobowych)
- koszt wyżywienia (śniadanie, obiad, kolacja) w trakcie szkolenia – wyżywienia dla nauczyciela na każdy dzień zjazdu (6 dni) dla 3 uczestników

### **e) Termin szkolenia:**

Szkolenie z obsługi programu LoMag musi odbywać się w innym terminie niż szkolenie z obsługi programu Speed TSL i na certyfikat kompetencji zawodowych przewoźnika.



Załącznik – obowiązek informacyjny dotyczący ochrony danych osobowych

## Obowiązek informacyjny

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Staszowie (ul. Józefa Piłsudskiego 7; 28-200 Staszów) jest **Starosta Staszowski**.
2. Administrator Danych Osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować mailowo – [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)

Administrator danych osobowych – Starosta Staszowski - przetwarza Państwa dane osobowe w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów<sup>1</sup> w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Rozwój umiejętności zawodowych nauczycieli w zawodach 311307, 311930, 333107 uczestniczących w projekcie pn. „Innowacje w kształceniu – wirtualne laboratoria”**.

W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Państwa danych osobowych:

- a) będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
  - b) mogą być inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Powiatem Staszowskim przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Starosta Staszowski.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez czas określony na podstawie przepisów prawa -USTAWA z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2018.217 z późn. zm.)
  4. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:  
**przysługują** Pani/Panu następujące uprawnienia:
    - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;<sup>2</sup>
    - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;<sup>3</sup>
    - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych<sup>4</sup>**nie przysługują** Pani/Panu następujące uprawnienia:
    - prawo do usunięcia danych<sup>5</sup>
    - prawo do przenoszenia danych<sup>6</sup>
    - prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych<sup>7</sup>
  5. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Starostwie Powiatowym w Staszowie Państwa danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2; 00 - 193 Warszawa
  6. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe** - dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
  7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

<sup>1</sup> Art. 6 pkt 1 lit. c) RODO

<sup>2</sup> Art. 15 RODO

<sup>3</sup> Art. 16 RODO

<sup>4</sup> Art. 18 RODO

<sup>5</sup> Art. 17 pkt. 3 lit. b) RODO

<sup>6</sup> Art. 20 pkt. 1 RODO

<sup>7</sup> Art. 21 pkt. 1 RODO

